MINISTERIO
DE EMPLEO Y
SEGURIDAD SOCIAL

SECRETARÍA GENERAL
DE INMIGRACIÓN Y EMIGRACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES

SOLICITUD DE AYUDAS ASISTENCIALES EXTRAORDINARIAS PARA ESPAÑOLES EN EL EXTERIOR

PROGRAMA 2

1. **Datos de la convocatoria**

Centro directivo	DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES	AÑO		Nº Exp.	
Denominación del Programa	AYUDAS ASISTENCIALES EXTRAORDINARIAS PARA ESPAÑOLES EN EL EXTERIOR				
	Orden TAS/561/2006, de 24 de febrero, modificada por Orden TAS/874/2007, de 28 de marzo				

2. **Datos del solicitante**

Apellidos:	Nombre:	
Fecha y lugar de nacimiento:	DNI Local:	Nº inscripción consular:
Domicilio:		
Localidad:	Provincia / Estado:	
País:	Código Postal:	Teléfono / e-mail:
Nº Pasaporte/DNI/NIF (Español) :	Fecha inscripción consular:	

3. **Causas que motivan la solicitud de ayuda**:

☐ Gastos extraordinarios de asistencia sanitaria en el exterior	☐ Otros gastos extraordinarios
☐ Gastos extraordinarios derivados de la emigración	☐ Gastos de asistencia jurídica

BREVE EXPLICACIÓN DE LAS CAUSAS

CUANTÍA SOLICITADA EN EUROS :

4. Ingresos del solicitante y su unidad familiar (últimos 12 meses y en moneda local):

DNI Local	Núm. Registro Matrícula Consular ó Pasaporte	Apellidos	Nombre	Parentesco	Tipo de ingreso y procedencia	Importe

5. Otros ingresos del solicitante y su unidad familiar procedentes de Organismos/Entidades españolas (últimos 12 meses y en Euros)
Otros ingresos del solicitante y su unidad familiar procedentes de Organismos públicos del país de residencia (últimos 12 meses y en moneda local)

DNI Local	Núm. Registro Matrícula Consular o Pasaporte	Apellidos	Nombre	Parentesco	Tipo de ingreso y procedencia	Importe

TOTAL INGRESOS UNIDAD FAMILIAR
(incluido el solicitante)

Moneda local: _____

Euros: _____

6. **Documentos que se aportan** (1)

- ☐ Pasaporte español vigente en el que conste la inscripción en el Registro de Matrícula Consular como residente o, en su defecto, certificación consular que acredite este extremo, tanto del solicitante como, en su caso, del cónyuge, si este fuera español.
- ☐ DNI del país de emigración del solicitante y, en su caso, del cónyuge y demás miembros que componen la unidad económica de convivencia.
- ☐ Certificación acreditativa de la convivencia familiar, en su caso.
- ☐ Libro de familia, si procede. En su defecto, se aportará certificado de matrimonio y nacimiento del resto de los miembros de la unidad familiar.
- ☐ En caso de separación legal o divorcio, se aportará la correspondiente sentencia judicial firme o certificación registral.
- ☐ Partida de defunción del cónyuge, en su caso.
- ☐ Certificación o justificante acreditativo de los ingresos, rentas o pensión de cualquier naturaleza que perciba el interesado y/o los familiares a su cargo, o, de no percibirse, declaración responsable del solicitante.
- ☐ Acreditación responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones o, en su defecto, declaración responsable del solicitante otorgada ante la autoridad administrativa.

(1) Las fotocopias deben ser compulsadas con el original. Los documentos aportados al expediente en un idioma distinto del castellano deberán ir traducidos (al menos de forma sucinta) a este idioma.

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD no estar incurso en ninguna de las prohibiciones recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud, y acepto someterme a las normas de la convocatoria, comunicar los cambios de domicilio, facilitar la información y documentación que se solicite, en su caso, y permitir y facilitar la labor de los inspectores-evaluadores.

En _____, a _____ de _____ de 2013

Firma del solicitante

INFORME A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN EN EL EXTERIOR

CUANTÍA DE LA AYUDA : ☐ Euros

PROPUESTA:

☐ Favorable

☐ Desfavorable

Fecha, firma y sello

ADVERTENCIA AL INTERESADO

Los datos consignados en la solicitud tienen como exclusiva finalidad la determinación del cumplimiento de los requisitos para acceder a la ayuda por parte de la Dirección General de Migraciones, que es la responsable del fichero constituido para el tratamiento de los datos.

Autorizo la cesión de mis datos a otras Administraciones, Instituciones y Fundaciones públicas españolas con la finalidad de obtener o completar la ayuda del Ministerio de Empleo y Seguridad Social: ☐ Sí ☐ No

Conforme a lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, podrá ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante un escrito dirigido a la Dirección General de Migraciones.

SR. DIRECTOR GENERAL DE MIGRACIONES

IMPRIMIR